

Sairaala Eira Oy ylläpitää ja suojaa potilastietorekisteriä lainsäädäntöä noudattaen. Potilaan yksityisyys ja sen suojaaminen on ensiarvoisen tärkeää Sairaala Eira Oy:n vastuullisessa liiketoiminnassa. Tällä tietosuojaselosteella annetaan tietosuojalainsäädännön mukaisesti tietoja henkilötietojen käsittelystä Eiran sairaalan potilastietorekisterissä.

1. Rekisterinpitäjä	Sairaala Eira Oy (0111077-0) on tuottamiensa terveystietorekisterien osalta rekisterinpitäjä. Sairaala Eira Oy:ssä toimiva ja terveystietorekisteriä tuottava itsenäinen ammatinharjoittaja tai yhtiö, jonka lukuun ammatinharjoittaja toimii, on hoitamiensa potilaiden osalta rekisterinpitäjä. Ammatinharjoittaja on luovuttanut rekisterin teknisen ylläpidon Sairaala Eira Oy:lle.
2. Yhteyshenkilö	Tietosuojavastaava Marja Alander Laivurinkatu 29 00150 Helsinki tietosuojavastaava@eiransairaala.fi
3. Rekisterin nimi	Sairaala Eira Oy:n ja sen ammatinharjoittajien keskitetty potilasrekisteri.
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none">- Potilaan tutkimusten ja hoidon suunnittelu, toteutus ja arkistointi perustuen lakiin- Terveydenhuollon toiminnan suunnittelu, tilastointi, seuranta, arviointi ja tieteellinen tutkimustoiminta perustuen lakiin tai asiakkaan antamaan suostumukseen- Työterveyshuollon palveluiden tuottaminen huomioiden lainmukaiset seurantavelvoitteet- Laskutus ja perintä perustuen lakiin tai asiakkaan ja Eiran sairaalan väliseen sopimukseen- Käsittelyn oikeus perustuu EU:n tietosuojasetuksen 6. artiklan 1.c) kohtaan
5. Rekisterin tietolähteet	Henkilötiedot kerätään asiakkaalta itseltään, potilaan huoltajalta tai muulta lailliselta edustajalta. Tietoja kerätään tutkimuksen ja hoidon yhteydessä terveydenhuollon ammattihenkilöiltä sekä terveydenhuollon lääkinellisten laitteiden ja ohjelmistojen avulla. Asiakkaan perustietoja voidaan päivittää Digi- ja väestötietoviraston väestötietojärjestelmästä. Työterveyshuollossa työnantajalta saadaan potilaan perustietoja ja työpaikan yhteystiedot sekä näitä koskevat muutostiedot. Henkilötietoja saadaan myös toisilta terveydenhuollon palvelunantajilta potilaan suostumuksella tai lakiin perustuen.

<p>6. Rekisterin tietosisältö</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Potilaan perustiedot: nimi, henkilötunnus, yhteystiedot - Potilaan nimeämä yhteyshenkilö tai huoltaja - Potilaan hoidon kannalta välttämättömät esi- ja terveystiedot - Laboratorio- ja tutkimustiedot - Lääkemääräykset ja niihin liittyvät merkinnät - Ajanvaraus- ja laskutustiedot - Merkinnän tekijän tai lukijan tiedot - Tiedon asiakirjojen saapumisesta, lähteestä ja luovutuksesta - Kanta-palvelujen luovutusluvut, suostumukset ja kiellot <p>Työterveyshuollon osalta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asiakkaan ammatti - Työnantaja ja yhteystiedot - Vakuutusyhtiöiden tiedot - Työpaikan mahdolliset terveydelliset altisteet
<p>7. Kenelle tietoja luovutetaan</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Potilastietoja luovutetaan pääasiallisesti potilaan suostumuksella. Luovutuslupia ja kieltoja voi hallinnoida Kelan OmaKanta -palvelun tai terveydenhuollon palvelunantajan kautta. - Jos potilaalla ei ole muistisairauden, mielenterveyden häiriön, kehitysvammaisuuden tai vastaavan syyn takia edellytyksiä arvioida luovutuslupan merkitystä eikä hänellä ole laillista edustajaa, tai jos luovutuslupaa ei voida saada potilaan tajuttomuuden tai muun siihen verrattavan syyn vuoksi, terveydenhuollon palvelunantaja voi saada muiden terveydenhuollon palvelunantajien välttämättömiä potilastietoja potilaan välttämättömän terveystiedon järjestämiseksi tai toteuttamiseksi ilman potilaan antamaa luovutuslupaa. - Potilastietoja voidaan luovuttaa lakiin perustuvan tiedonsaantioikeuden mukaisesti viranomaisille, tutkimuslaitoksille ja vakuutusyhtiöille. - Kelan Kanta-palvelut (tiedonhallintapalvelun yhteisrekisteri, asiakastietovaranto, reseptikeskus) - Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n alueen ulkopuolelle.
<p>8. Potilasrekisterin suojaaminen ja tietojen käsittelyn perusteet</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Eiran sairaala käyttää asianmukaisia fyysisiä, teknisiä ja hallinnollisia suojakeinoja potilastietojen suojaamiseksi väärinkäytöksiltä. - Potilastietoja voivat käsitellä vain hoitoon kulloinkin osallistuvat terveydenhuollon ammattihenkilöt ja heidän avustajansa. Tietoja saa käsitellä vain tehtävien edellyttämässä laajuudessa. - Tietoja käsitellään yksilöllisellä käyttäjätunnuksella ja salasanalla. - Paperinen arkisto säilytetään lukittavissa arkistoissa valvotuissa tiloissa. - Potilastiedon järjestelmiä valvotaan seuraamalla aktiivisesti lokitietoja.

<p>9. Oikeus tarkastaa ja korjata tietoja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Potilaalla on oikeus tarkastaa omat potilastietonsa ja lokitietonsa. - Potilaalla on oikeus pyytää virheellisten ja puutteellisten tietojen oikaisua. - Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen poistoa. Poistopyyntöjä toteutetaan lainsäädännön mahdollistamissa rajoissa. - Pyyntö tulee tehdä kirjallisena ja toimittaa osoitteeseen Eiran sairaala, Tietosuojavastaava, Laivurinkatu 29, 00150 Helsinki tai sähköpostitse tietosuojavastaava@eiransairaala.fi - Potilaalla on oikeus rajoittaa potilastietojensa käsittelyä näkyvyyskiellolla. - Potilaalla on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle (Suomessa tietosuojavaltuutettu), mikäli kokee että potilastietojen käsittelyssä on rikottu tietosuojalainsäädäntöä.
<p>10. Henkilötietojen säilytysaika potilasrekisterissä</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Potilastietoja eli potilaan hoitoon liittyviä tietoja säilytetään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annetun lain mukaisesti pääsääntöisesti 12 vuotta potilaan kuolemasta tai, jos siitä ei ole tietoa, 120 vuotta potilaan syntymästä. - Muita potilasrekisteriin liittyviä tietoja säilytetään niin kauan kuin käsittelyn kannalta on tarpeellista (laskutus ja perintä) tai kuten kirjanpitoa koskeva lainsäädäntö edellyttää.